Частное дошкольное образовательное учреждение «Православный детский сад №4» Централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Заведующему ЧДОУ

«Православный детский сад №4»

Каплиной И.В.

**СОГЛАСИЕ**

на размещение фотографий или другой личной информации  на информационных стендах, выставках, сайте частного дошкольного образовательного учреждения «Православный детский сад №4» Централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка)

настоящим **даю, не даю** (нужное подчеркнуть) свое согласие на размещение фотографий, видеосюжетов с участием моего ребёнка в игровых, режимных моментах или другой личной информации моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на информационных стендах, выставках, на сайте частного дошкольного образовательного учреждения «Православный детский сад №4»

**Закон о безопасности личных данных в сети Интернет вступил в силу с 01.01.2010.**

2.13. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

**-соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;**

-защиту персональных данных обучающихся, педагогов и сотрудников;

-достоверность и корректность информации.

2.14. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группу, возраст, фотографию) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ДОУ, **только с письменного согласия родителей или иных законных представителей воспитанников**.

2.15. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ДОУ **без уведомления и получения согласия упомянутых лиц** или их законных представителей, **могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанников либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя**.

2.16. При получении согласия на размещение персональных данных **представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования**. ОУ **не несет ответственности** за такие последствия, **если предварительно было получено письменное согласие лица** (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанника согласие отзывается письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента подписания и до выпуска воспитанника в школу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись родителя (законного представителя)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года